**Совет народных депутатов Нижнеяблочного**

**сельского поселения Котельниковского муниципального района**

**Волгоградской области**

**РЕШЕНИЕ**

от «25» апреля 2017 г. № 24/48

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в

Нижнеяблочном сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 34 Устава Нижнеяблочного сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области , Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области

р е ш и л :

 1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Нижнеяблочном сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области

2. Признать утратившими силу решение Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области № 9/28 от 26.02.2010г. « Положение о бюджетном процессе ».

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Нижнеяблочного

сельского поселения С.Ф.Тыщенко*\_\_\_*

Председатель

Совета народных депутатов

Нижнеяблочного сельского

поселения С.Ф.Тыщенко

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОрешением Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской областиот 25.04. 2017 г. № 24/48 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе в Нижнеяблочном сельском поселении Котельниковского муниципального района Волгоградской области

Настоящее Положение регламентирует в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Нижнеяблочного сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – Нижнеяблочного сельское поселение) по составлению и рассмотрению проекта бюджета Нижнеяблочного сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета Нижнеяблочного сельского поселения, по осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета Нижнеяблочного сельского поселения.

Глава I. Общие положения

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса в Нижнеяблочном сельском поселении.

1. Бюджетный процесс в Нижнеяблочном сельском поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Волгоградской области, Уставом Нижнеяблочного сельского поселения, настоящим Положением и иными издаваемыми в соответствии с настоящим Положением муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Нижнеяблочного сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Нижнеяблочного сельского поселения принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской федерации и настоящим Положением.

Статья 2. Основные этапы бюджетного процесса в Нижнеяблочном сельском поселении.

Бюджетный процесс в Нижнеяблочном сельском поселении включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета Нижнеяблочного сельского поселения (далее – бюджет);

- рассмотрение и утверждение проекта бюджета;

- исполнение бюджета;

- контроль за исполнением бюджета;

- осуществление бюджетного учета;

- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.

Глава II. Участники бюджетного процесса в Нижнеяблочном сельском поселении.

Статья 3. Участники бюджетного процесса в Нижнеяблочном сельском поселении.

Участниками бюджетного процесса в Нижнеяблочном сельском поселении являются:

- глава Нижнеяблочного сельского поселения;

- совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения;

- администрация Нижнеяблочного сельского поселения;

- контрольно-счетная плата Котельниковского муниципального района Волгоградской области (соглашение от 01 октября г. № 11 о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля);

*-* отдел бюджетно-финансовой политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (соглашение от 28.12.2016г. № 10/16 о передаче администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области части полномочий по формированию, исполнению бюджета Нижнеяблочного сельского поселения и контролю за исполнением бюджета);

- главные распорядители (распорядители) средств бюджета;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- получатели бюджетных средств.

Статья 4. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Нижнеяблочного сельского поселения;

- определяет порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Нижнеяблочного сельского поселения;

- принимает решение о создании муниципального дорожного фонда и утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

Статья 5. Бюджетные полномочия главы Нижнеяблочного сельского поселения.

 Глава Нижнеяблочного сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- назначает публичные слушания по проекту решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и проекту решения об исполнении бюджета;

- подписывает и направляет для официального опубликования принятые Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения решения о бюджете и об исполнении бюджета;

 - осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Нижнеяблочного сельского поселения.

1. Администрация Нижнеяблочного сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актамиСовета народных депутатовНижнеяблочного сельского поселения*;*

- обеспечивает составление проекта бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет народных депутатовНижнеяблочного сельского поселения;

- разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план Нижнеяблочного сельского поселения;

- устанавливает состав, порядок и срок внесения информации, которая подлежит внесению в муниципальную долговую книгу (за исключением сведений об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информации о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств);

- устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

- установление порядка принятия решений о предоставлении субсидий и порядка предоставления субсидий в случаях, установленных статьями 78, 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- установление порядка бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Нижнеяблочного сельского поселения;

- осуществляет муниципальные заимствования от имени Нижнеяблочного сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Нижнеяблочного сельского поселения

- предоставляет от имени Нижнеяблочного сельского поселения муниципальные гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения о бюджете, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

- заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения;

- обеспечивает управление муниципальным долгом Нижнеяблочного сельского поселенияв соответствии с УставомНижнеяблочного сельского поселения;

- устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Нижнеяблочного сельского поселения на долгосрочный период с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Нижнеяблочного сельского поселения на долгосрочный период;

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Нижнеяблочного сельского поселения;

- одобряет прогноз социально-экономического развития Нижнеяблочного сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения;

- устанавливает с соблюдением положений БК РФ форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Нижнеяблочного сельского поселения;

- утверждает проект среднесрочного финансового плана Нижнеяблочного сельского поселения и представляет его в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения одновременно с проектом местного бюджета; утверждает дополнительные показатели среднесрочного финансового плана Нижнеяблочного сельского поселения;

- утверждает муниципальные программы и определяет сроки их реализации;

- устанавливает порядок определения сроков реализации муниципальных программ;

- устанавливает порядок принятия решений о муниципальных программах и формирования и реализации указанных программ;

- устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и ее критерии;

- принимает решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

- устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

Статья 7. Полномочия отдела бюджетно-финансовой политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

1. Уполномоченным финансовым органом является отдел бюджетно-финансовой политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее – финансовый орган).

2. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет проект бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана) Нижнеяблочного сельского поселения;

- представляет проект бюджета с необходимыми документами и материалами в администрацию Нижнеяблочного сельского поселения для внесения в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения;

- организует исполнение бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- ведет муниципальную долговую книгу Нижнеяблочного сельского поселения;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

- ведет сводную бюджетную роспись;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований Нижнеяблочного сельского поселения;

- представляет реестр расходных обязательств муниципального образования в финансовый орган Волгоградской области в порядке, установленном финансовым органом Волгоградской области;

- осуществляет методологическое руководство в процессе составления и исполнения бюджета;

- разрабатывает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики Нижнеяблочного сельского поселения;

- осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета обоснований бюджетных ассигнований;

- осуществляет приостановление операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации случаях, в установленном им порядке;

- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета либо субъектам бюджетного планирования;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета;

- вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Нижнеяблочного сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- открывает счета по учету средств бюджета и иные счета для учета средств, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет управление средствами на едином счете бюджета в установленном им порядке;

- осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета;

- ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета, ежемесячно составляет отчет о кассовом исполнении бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке установленном Министерством финансов Российской Федерации, иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- получает от главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов доходов бюджета материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- разрабатывает и представляет в администрацию Нижнеяблочного сельского поселения для утверждения основания, порядок и условия списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Нижнеяблочным сельским поселением муниципальных образований, юридических лиц;

- осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

- осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии со статьей 269.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- принимает решение о применении бюджетных мер принуждения и применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

3. Начальник отдела бюджетно-финансовой политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области имеет исключительное право:

- утверждает сводную бюджетную роспись бюджета и вносит в нее изменения;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств бюджета;

- вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- выносит главным распорядителям средств бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

Статья 8. Бюджетные полномочия контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

Контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района Волгоградской области осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- осуществляет контроль за исполнением бюджета;

- проводит экспертизу проектов бюджета;

- осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета;

- организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета, а также средств, получаемых бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Нижнеяблочного сельскому поселению;

- проводит оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Нижнеяблочного сельского поселения, а также муниципальных программ;

- проводит анализ бюджетного процесса Нижнеяблочного сельского поселения и готовит предложения, направленные на его совершенствование;

- готовит информацию о ходе исполнения бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представляет такую информацию в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения и главе Нижнеяблочного сельского поселения;

- участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Положением.

Глава III. Составление проекта бюджета

Статья 9. Порядок составления проекта бюджета.

1. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим Положением.

2. Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Нижнеяблочного сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и основывается на:

-основных направлениях бюджетной политики Нижнеяблочного сельского поселения и основных направлениях налоговой политики;

-прогнозе социально-экономического развития Нижнеяблочного сельского поселения;

-бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Нижнеяблочного сельского поселения на долгосрочный период;

-муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период начинается не позднее чем за 9 месяцев до начала очередного финансового года.

3. Администрация Нижнеяблочного сельского поселения направляет муниципальные программы и ведомственные целевые программы, предусмотренные к финансированию из бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения для внесения предложений.

Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения направляет предложения по соответствующим муниципальным программам и ведомственным целевым программам в администрацию Нижнеяблочного сельского поселения.

Статья 10. Рассмотрение проекта бюджета на заседании администрации Нижнеяблочного сельского поселения.

1. Финансовый орган до 01 ноября представляет на рассмотрение администрации Нижнеяблочного сельского поселенияпроект бюджета на очередной финансовый год и плановый период и проект решения Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения об исполнении бюджета за истекший финансовый год.

2. Не позднее 5 дней со дня рассмотрения на заседании администрации Нижнеяблочного сельского поселения материалы, указанные в [части 1](file:///%5C%5Cgpu-srv%5CData%5C#Par169#Par169) настоящей статьи, с целью информирования направляются в контрольно-счетную палату Котельниковского муниципального района Волгоградской области.

Статья 11. Публичные слушания по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета.

1. По проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета до их внесения в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения проводятся публичные слушания в порядке, определенном уставом Нижнеяблочного сельского поселения и решением от «23» октября 2006 г.№ 21/52а Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения.

Глава IV. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения

Статья 12. Внесение проекта решения о бюджете в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

1. Администрация Нижнеяблочного сельского поселения не позднее 15 ноября вносит на рассмотрение в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения проект решения о бюджете с показателями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения представляются:

-основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

-предварительные итоги социально-экономического развития территории Нижнеяблочного сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Нижнеяблочного сельского поселения за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития территории Нижнеяблочного сельского поселения;

-пояснительная записка к проекту бюджета;

-методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

-верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

-оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

-предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

Статья 13. Соответствие проекта решения Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения о бюджете бюджетной классификации.

Проект решения Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения о бюджете вносится в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, действующей на день внесения на рассмотрение в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения указанного проекта решения.

Глава V. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете . Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете.

Статья 14. Рассмотрение проекта решения о бюджете.

1. Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения, рассматривает проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в двух чтениях.

Проект решения о бюджете рассматривается Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения во внеочередном порядке.

2. Решения о внесении изменений в нормативные правовые акты Нижнеяблочного сельского поселения о налогах и сборах, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

Статья 15. Заключение на проект решения о бюджете.

1. Проект решения о бюджете в течение суток со дня его внесения в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения направляется председателем Совета народных депутатовНижнеяблочного сельского поселения в контрольно-счетную палату Котельниковского муниципального района Волгоградской областидля проведения его экспертизы.

2.Контрольно-счетную палату Котельниковского муниципального района Волгоградской областив срок до 01 декабря подготавливает заключение на проект решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района Волгоградской области учитывается при подготовке депутатами Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения поправок к проекту решения о бюджете.

3. Внесенный проект решения о бюджете с заключением контрольно-счетной палаты Котельниковского муниципального района Волгоградской области направляется на рассмотрение в Совет народных депутатовНижнеяблочного сельского поселения.

Статья 16. Рассмотрение проекта решения о бюджете в первом чтении.

1. Совет народных депутатовНижнеяблочного сельского поселения, рассматривает проект решения о бюджете в первом чтении не позднее 10 дней со дня принятия его к рассмотрению.

2. При рассмотрении Советом народных депутатовНижнеяблочного сельского поселения проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития Нижнеяблочного сельского поселения и основные направления бюджетной и налоговой политики Нижнеяблочного сельского поселения, рассматриваются основные характеристики бюджета и утверждаются:

-перечень главных администраторов доходов бюджета;

-перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

-распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

-ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

-общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

-объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

-общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

-источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

-верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

-программа приватизации муниципального имущества;

-перечень муниципальных программ, а также ведомственных целевых программ;

-текстовые статьи решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

-план поступления доходов от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средств от иной приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений по главным распорядителям средств бюджета;

-предельная штатная численность муниципальных служащихНижнеяблочного сельского поселения, содержание которых осуществляется за счет средств Нижнеяблочного сельского поселения, по главным распорядителям бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период.

3. В случае отклонения проекта решения о бюджете в первом чтении Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения возвращает проект решения на доработку в администрацию Нижнеяблочного сельского поселения. Администрация Нижнеяблочного сельского поселения в течение 2 дней дорабатывает указанный проект с учетом замечаний и предложений и вносит на рассмотрение в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения повторно. При повторном внесении указанного проекта Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения рассматривает его в первом чтении в течение 3 дней со дня его повторного внесения.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете распоряжением главы Нижнеяблочного сельского поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Нижнеяблочного сельского поселения и Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете.

Поправки к проекту решения о бюджете рассматриваются в порядке, предусмотренном Регламентом Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

Статья 17. Рассмотрение проекта решения о бюджете во втором чтении.

1. Проект решения о бюджете рассматривается Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения во втором чтении в течение 7 дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете принимается окончательно.

Статья 18. Опубликование и вступление в силу решения о бюджете.

1. Принятое Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения решение о бюджете направляется главе Нижнеяблочного сельского поселения для подписания и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

2. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

Статья 19. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете.

1. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения представляет администрация Нижнеяблочного сельского поселения. Одновременно с проектом решения представляются ожидаемые итоги социально-экономического развития территории Нижнеяблочного сельского поселения в текущем финансовом году и уточненный прогноз социально-экономического развития в плановом периоде, пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений и (или) дополнений в решение о бюджете.

2. Проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете рассматривается в одном чтении не позднее 10 дней со дня принятия его к рассмотрению.

Глава VI. Исполнение бюджета. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 20. Исполнение бюджета.

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией Нижнеяблочного сельского поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на отдел бюджетно-финансовой политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, осуществляющего функции финансового органа Нижнеяблочного сельского поселения.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 21. Составление и представление бюджетной отчетности.

1. Администрация Нижнеяблочного сельского поселения составляет и представляет в отдел бюджетно-финансовой политики администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области, осуществляющего функции финансового органа Нижнеяблочного сельского поселения бюджетную отчетность Нижнеяблочного сельского поселения.

Бюджетная отчетность Нижнеяблочного сельского поселения является годовой.

2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Нижнеяблочного сельского поселения и направляется в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения и контрольно-счетную палату Котельниковского муниципального района Волгоградской области в срок не позднее 15 дней.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно-счетной палатой Котельниковского муниципального района Волгоградской области в порядке, установленном соглашением от «01» октября 2015г. № 11 о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля с соблюдением требований федерального законодательства.

2. Администрация Нижнеяблочного сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счетная палата Котельниковского муниципального района Волгоградской области готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 30 апреля текущего года направляет его в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения и администрацию Нижнеяблочного сельского поселения.

Статья 23. Представление годового отчета об исполнении бюджета вСовет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется администрацией Нижнеяблочного сельского поселения в Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета администрацией Нижнеяблочного сельского поселения представляются:

- проект решения об утверждении исполнения бюджета;

- баланс исполнения бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка;

- отчеты об использовании ассигнований резервного фонда, о состоянии муниципального внутреннего долга Нижнеяблочного сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;

- информация об использовании ассигнований дорожного фонда Нижнеяблочного сельского поселения в прошедшем финансовом году;

- отчет о выполнении программы муниципальных гарантий Нижнеяблочного сельского поселения;

- отчет о муниципальных внутренних заимствованиях Нижнеяблочного сельского поселения по видам заимствований;

-отчет о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий Нижнеяблочного сельского поселения;

- реестр объектов муниципальной собственности Нижнеяблочного сельского поселенияна первый и последний день отчетного финансового года;

- отчет об исполнении муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации;

- отчет о результатах приватизации;

-информация о поступлении доходов от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средств от иной приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений по главным распорядителям средств бюджета;

-информация о поступлении доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Нижнеяблочного сельского поселенияи переданного в оперативное управление казенным учреждениям, по главным распорядителям средств бюджета;

- информация о доходах муниципальных учреждений (за исключением казенных) в виде поступлений от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставами учреждений к основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Статья 24. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета.

1. Решением Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения об утверждении исполнения бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения об утверждении исполнения бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 25. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения.

1. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

2. В случае отклонения Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

3. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об утверждении исполнения бюджета производится Советом народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

4. Решение Совета народных депутатов Нижнеяблочного сельского поселения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.